



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



AFFISSO ALL'ALBO  
IL 05/12/2013

## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via M. Gabriele Asaro - 91027 PACECO (TP)

☎ 0923/881297 - ☒ 0923/526796 - 0923/309946

C.F.: 80005560810 - C.M.: TPIC83300L

E-MAIL: [tpic83300l@istruzione.it](mailto:tpic83300l@istruzione.it) PEC: [tpic83300l@pec.istruzione.it](mailto:tpic83300l@pec.istruzione.it)

L'attività oggetto del presente bando rientra nel Piano d'Istituto, annualità 2013, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo, nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007/2013 Obiettivo Convergenza FONDO SOCIALE EUROPEO "COMPETENZE PER LO SVILUPPO" 2007IT051PO007 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali – Ufficio IV - ROMA

### Annualità 2013

Prot. n. 6137/A5-PON

PACECO, 05/12/2013

- A tutto il Personale della Scuola
  - All'Albo della Scuola
  - Al sito Web della Scuola

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Circolare prot. n° AOODGAI/2373 del 26/02/2013 del MIUR - Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Piano Integrato per l'anno scolastico 2013/14;
- VISTO il Piano Integrato degli interventi presentato da questa Istituzione scolastica nell'ambito del PON "Competenze per lo Sviluppo" Obiettivo C Azione C-1 in data 25/05/2013;
- VISTA la nota di autorizzazione del MIUR prot. n° AOODGAI/8433 del 02/08/2013 emessa dal Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV all'avvio delle attività del Piano Integrato finanziate con il Fondo Sociale Europeo per l'annualità 2013 - codice autorizzazione C-1-FSE-2013-1739 "Qualificandomi ... anno 4°";
- VISTO l'allegato IV - Istruzioni e disposizioni operative per il PON "Competenze per lo sviluppo";



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)**

- TENUTO CONTO delle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – Edizione 2009 - prot. n. AOODGAI/748 del 06/02/2009 e successive integrazioni;
- Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 41 del 5 dicembre 2003;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 artt. 33 e 40 recepito dalla Regione siciliana con il D. A. n. 895 del 31/12/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTE le delibere degli organi collegiali;
- VISTO il precedente avviso interno prot. n° 5352/ A5-PON del 06/11/2013;
- VISTO il verbale del GOP n° 2 del 26/11/2013;
- CONSIDERATA la deliberazione del Collegio dei Docenti convocato in seduta straordinaria il 04/12/2013

## COMUNICA

**che è necessario procedere, nuovamente, alla selezione di Docenti Tutor interni, cui conferire formale incarico per la realizzazione degli interventi volti allo sviluppo dei seguenti percorsi formativi:**

<b>Programma Operativo Nazionale 2007/2013</b>
<b>Fondo Sociale Europeo</b>
<b>"Competenze per lo sviluppo"</b>
<b>Obiettivo C : Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani</b>
<b>Azione C.1 : Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave</b>
<b>Tipologia dell'intervento: Percorsi formativi sulle competenze in matematica, in lingua madre, digitali ed in lingua straniera</b>
<b>Codice del piano integrato: PON C-1-FSE-2013-1739 - QUALIFICANDOMI ... ANNO 4°</b>

Titolo dell'intervento	<b>RAGIONIAMO CON LA MATEMATICA</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Primaria (classi 5 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>NUMERI, SPAZIO, FIGURE</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Secondaria di 1° grado (classi 1 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Titolo dell'intervento	<b>PORTE APERTE SUL WEB</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Secondaria di 1° grado (classi 1 <sup>^</sup> - 2 <sup>^</sup> - 3 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>DAL TESTO AL ... TASTO</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Primaria (classi 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>I CAN ... SPEAK ENGLISH 1</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Primaria (classi 2 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>I CAN ... SPEAK ENGLISH 2</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Primaria (classi 3 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>IMPROVE YOUR ENGLISH 1</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Secondaria di 1° grado (classi 1 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno richiesto	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>IMPROVE YOUR ENGLISH 2</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Secondaria di 1° grado (classi 2 <sup>^</sup> )
Durata	30 ore
Personale interno da reclutare	N. 1 Tutor interno all'istituzione (n. 30 ore x € 30,00)

Titolo dell'intervento	<b>IL MIO LABORATORIO DI LATINO</b>
Destinatari	20 Alunni della Scuola Secondaria di 1° grado (classi 3 <sup>^</sup> )
Durata	50 ore
Personale interno da reclutare	N. 2 Tutor interni all'istituzione (n. 25 ore ciascuno x € 30,00)

Titolo dell'intervento	LA LINGUA IN SCENA
Destinatari	20 Alunni della Scuola Primaria (classi 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> )
Durata	50 ore
Personale interno da reclutare	N. 2 Tutor interni all'istituzione (n. 25 ore ciascuno x € 30,00)

### Tabella di valutazione dei titoli per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR

	TITOLI (tutti i titoli devono essere pertinenti alle tematiche del progetto)	PUNTI
A	Docente con contratto a tempo indeterminato	10
B	Docente con contratto a tempo determinato	3
C	Titoli comprovanti competenza informatica della durata di almeno 30 ore (per ogni titolo) (fino ad un massimo di 30 punti)	5
D	Patente europea del computer (ECDL)	20
E	Esperienze professionali svolte nell'ambito dei progetti PON (per ogni corso) (fino ad un massimo di 30 punti)	5
F	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento PON (per ogni corso) (fino ad un massimo di 15 punti)	3
G	Docenza in corsi di formazione/aggiornamento per Docenti (fino ad un massimo di 50 punti)	10

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza (utilizzando l'apposita modulistica - *Allegato C*) unitamente alla tabella di autovalutazione (*Allegato F*), alla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, al proprio Curriculum vitae in formato europass (*Allegato 1*) che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici e alle tematiche dell'azione, tutti debitamente firmati in originale.

Tutta la documentazione dovrà pervenire in busta chiusa entro le ore 13,30 del giorno 20/12/2013 presso l'ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica sita a Paceco in Via Nausica 38 attraverso una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi-manu presso l'Ufficio di Segreteria;

- Invio plico tramite raccomandata con A.R. (Non farà fede il timbro postale): in questo caso l'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi, **non in busta sigillata** e oltre la data fissata.

Sulla busta dovrà essere riportata sul fronte la seguente dicitura: "Selezione personale interno per progetto PON C-1-FSE-2013-1739" e sul retro le proprie generalità.

Gli aspiranti alla selezione dovranno indicare nella domanda a pena di esclusione:

- Cognome e nome*
- Luogo e data di nascita*
- Codice fiscale*
- Residenza*
- Numero di telefono*
- Cittadinanza*
- Domicilio eletto ai fini della selezione*
- Godimento dei diritti politici e civili*
- Di essere/non essere dipendente di una amministrazione pubblica o privata*
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente*

Nel caso in cui l'aspirante intenda partecipare a più percorsi formativi dovrà compilare distinte domande di partecipazione corredate ciascuna dalla documentazione prevista (**ciascuna in singola busta chiusa**) e fino ad un massimo di tre.

Tutto il personale interno, in caso di nomina, potrà optare per la partecipazione ad un solo percorso formativo.

Il curriculum vitae presentato dovrà **evidenziare i soli titoli e competenze da valutare** come richiesto dalla tabella.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Si comunica che i candidati dovranno dimostrare competenze specifiche:

- nell'utilizzo di pratiche d'insegnamento attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie e didattiche;
- nell'adozione di metodologie capaci di coinvolgere e valorizzare le individualità degli alunni e che favoriscono:
  - la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;
  - la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche apprese o sperimentate;
  - la partecipazione consapevole e condivisa.

Poiché nelle diverse fasi di realizzazione del Piano Operativo di Istituto si prevede la compilazione on - line di un "diario di bordo", si richiede a tutto il personale interno coinvolto il possesso delle dovute competenze informatiche e l'assunzione formale dell'impegno ad utilizzare il programma "Gestione dei Piani" e "Monitoraggio dei Piani" con cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività.

### **Il tutor**, in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

La prestazione è personale e non sostituibile.

L'individuazione del personale interno per l'attuazione del piano avverrà sulla base di criteri di qualità e di trasparenza, definiti nel rispetto del D.I. n. 44 del 01/02/2001 artt. 33 e 40 e del D.A. 895 del 31/12/2001.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta ritenuta "valida", pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

I compensi si riferiscono ai costi ammissibili previsti all'interno del piano integrato: essi sono onnicomprensivi di qualunque onere contributivo e fiscale accessorio, spese, IRAP e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla Scuola.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario predefinito delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare due volte a settimana a partire dal mese di Gennaio 2014 e fino al mese di Maggio 2014.

## CRITERI DI SELEZIONE E TABELLE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'analisi comparativa e la valutazione dei curricula sarà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano coordinato dal Dirigente Scolastico sulla base del possesso delle competenze previste secondo i seguenti criteri:

- produzione della domanda di partecipazione con allegato curriculum vitae in formato europeo, tabella di autovalutazione e fotocopia di un valido documento di riconoscimento entro i termini di scadenza del bando, tutti debitamente firmati in originale;
- possesso dei requisiti richiesti;
- il maggior punteggio desunto dalle tabelle di valutazione;
- a parità di punteggio precede il candidato che abbia la più giovane età.

Ultimata la valutazione delle richieste, il GOP redigerà una graduatoria provvisoria di merito per ciascun percorso formativo che sarà pubblicata all'Albo e sul sito Web dell'Istituzione scolastica.

Entro quindici giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie gli interessati possono proporre reclamo avverso le graduatorie provvisorie.

I reclami saranno esaminati entro trenta giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Le graduatorie diventano definitive:

1. Quando sono trascorsi quindici giorni dalla pubblicazione senza che vi siano stati reclami;
2. Dopo che sono stati esaminati i reclami da parte del Dirigente scolastico;
3. Trascorsi trenta giorni dalla presentazione dei reclami, anche se non sono state assunte dal Dirigente scolastico decisioni in merito.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate all'Albo e sul sito Web dell'Istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso esclusivamente ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Gli esiti delle selezioni saranno comunicati direttamente al personale interno prescelto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lvo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Paceco per le finalità di gestione della selezione e per la gestione dei rapporti conseguenti alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Paceco è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di

partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico pro-tempore Dott.ssa Giuseppa M. Catalano.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Roberta Resta.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dall'art. 7 del D. Lvo 196/2003 sopra richiamato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Nel caso di controversie, il foro competente è quello di Trapani.

## ALLEGATI

Modello curriculum vitae in formato europass  
Domanda di disponibilità Tutor  
Tabella di autovalutazione Tutor

**ALLEGATO 1**  
**ALLEGATO C**  
**ALLEGATO F**

La presente circolare viene pubblicizzata mediante affissione all'Albo della Scuola, sul sito Web e notifica a tutto il personale interno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Giuseppa M. CATALANO)

